

Zamawiający:  
Dolnośląski Projekt Rekultywacji Sp. z o.o.  
ul. Kotlarska 42, 50-151 Wrocław

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości zamówienia nieprzekraczającej 221 000 euro, którego przedmiotem jest:

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego  
dla zadań „Zamknięcie i rekultywacja składowisk odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne  
w ramach przedsięwzięcia pn. Dolnośląski Projekt Rekultywacji”.**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone będzie w myśl art. 24aa ustawy  
Prawo zamówień publicznych (procedura odwrócona).**

Wrocław, dnia 26.01.2018 r.

.....  
(data zatwierdzenie i podpis)

**ZATWIERDZAM**

Prezes Zarządu  
*Andrzej Jamrozik*  
Andrzej Jamrozik

*Przed przygotowaniem oferty proszę dokładnie zapoznać się ze  
Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i jej załącznikami.*

*Uci...*

## ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE

### I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

<b>Zamawiający:</b> Dolnośląski Projekt Rekultywacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Kotlarska 42, 50-151 Wrocław KRS Nr 0000586932 NIP 897-181-67-77	<b>Adres do korespondencji (dane kontaktowe):</b> Dolnośląski Projekt Rekultywacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Kotlarska 42, 50-151 Wrocław, II piętro adres strony internetowej Zamawiającego: <a href="http://www.dpr.org.pl">www.dpr.org.pl</a> ;
<b>Osoba wyznaczona do kontaktu:</b>  <b>Marta Weisło</b> telefon.: 574 708 883, adres e-mail: <a href="mailto:biuro@dpr.org.pl">biuro@dpr.org.pl</a> ; godziny kontaktowe: pn. - pt. 8:00 – 15:00	

### II. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwanymi dalej ogólnie „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują powołując się na nr referencyjny postępowania: **ZP/PN/1/2018**
  - **pisemnie na adres Zamawiającego i/lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego wskazany w tabeli powyżej.**
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się: za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, *osobiście, za pośrednictwem posłańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej* w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
4. **Ofertę oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale X niniejszej SIWZ należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej** (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3). **Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.**
5. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców, podlegają złożeniu w formie określonej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wyznaczonym terminie. Nie złożenie uzupełnianych dokumentów w formie wymaganej przepisami powołanego w zdaniu pierwszym rozporządzenia w wyznaczonym do tego terminie - skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.
6. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres: [biuro@dpr.org.pl](mailto:biuro@dpr.org.pl)
7. W przypadku przekazywania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej strona, która otrzymała wiadomość zobowiązana jest **niezwłocznie potwierdzić drugiej stronie fakt jej otrzymania.**

### III. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz sposobem przygotowania i złożenia oferty w przedmiotowym postępowaniu kierując swoje zapytania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej podanych powyżej.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień i odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z postępowaniem niezwłocznie, nie później niż na dwa (2) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

*Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.*

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania udostępnia na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnioskowania o przekazanie treści zapytań w wersji elektronicznej, w formie edytowalnej.
4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
6. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ. Dokonana zmiana treści SIWZ zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

#### IV. WIZJA LOKALNA

1. Niniejsza SIWZ opisuje przedmiot zamówienia w sposób kompletny. Jednakże w celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia - Zamawiający umożliwia dokonanie przez Oferenta (na własny koszt) oględzin miejsca, celem sprawdzenia warunków i umożliwienie sporządzenia oferty przez szczegółowe zapoznanie się z warunkami, w którym nastąpi realizacja przedmiotu zamówienia i jego otoczenia.
2. Osoby zainteresowane wzięciem udziału w wizji lokalnej proszone są o zgłoszenia drogą elektroniczną ze wskazaniem imienia i nazwiska na adres e-mail: [biuro@dpr.org.pl](mailto:biuro@dpr.org.pl) nie później niż w dniu poprzedzającym termin wizji lokalnej. Osoby przybywające na wizję lokalną powinny mieć przy sobie dokument potwierdzający tożsamość.

#### V. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39-46 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 ze zm.).
3. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (221 000,00 euro).
4. Informacje ogólne dotyczące przedmiotowej procedury:
  - 1) Przedmiotowe postępowanie prowadzone będzie w myśl **art. 24aa** ustawy Pzp (**procedura odwrócona**). Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 2) Zamawiający zastrzega także, że w przypadku stwierdzenia w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, że procedura odwrócona jest nieuzasadniona z jakichś względów czy niecelowa (np. w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta), Zamawiający odstąpi od stosowania tej procedury.
  - 3) Przebieg procedury:
    - a) weryfikacja przedmiotowa ofert tj: po upływie terminu składania ofert Zamawiający - **dokona oceny wszystkich Ofert** (pomijając ocenę podmiotową Wykonawców, którzy złożyli oferty), wykonując czynności niezbędne do ustalenia, czy dana Oferta podlega odrzuceniu, czy też nie.

- Zweryfikuje m.in. zgodność Oferty z wymogami Zamawiającego, określonymi w Ogłoszeniu i SIWZ a także jej zgodność z przepisami Prawo zamówień publicznych i innymi aktami prawa;
- b) ustalenia poczynione w toku badania Ofert pozwolą Zamawiającemu uznać, która z ofert podlega ocenie w ramach kryterium oceny ofert, a która podlega odrzuceniu zgodnie z przepisami Prawo zamówień publicznych;
- c) po dokonaniu oceny ofert - Zamawiający ustali ranking ofert, a także wskaże, która z ofert jest najkorzystniejsza;
- d) ocena podmiotowa Wykonawcy wyłącznie tego Wykonawcy, którego **oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.**

5. Ogłoszenie, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami udostępniona zostanie na stronie internetowej [www.dpr.org.pl](http://www.dpr.org.pl) od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: **usługa.**

Przedmiotem zamówienia jest: Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadań „Zamknięcie i rekultywacja składowisk odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w ramach przedsięwzięcia pn. Dolnośląski Projekt Rekultywacji”.

2. Postępowanie podzielono na 7 części i dotyczy nadzoru inwestorskiego w następujących obiektach:

l.p.	Nazwa części	Obiekt
1.	<b>CZĘŚĆ 1</b>	składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Białolęka</b> (gm. Pęcław)
		składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Chocianowice</b> (gm. Chocianów)
		składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Grębocice</b> (gm. Grębocice)
2.	<b>CZĘŚĆ 2</b>	składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Rusko</b> (gm. Malczyce)
3.	<b>CZĘŚĆ 3</b>	składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Kłodzko</b> (gm. Kłodzko)
4.	<b>CZĘŚĆ 4</b>	składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Mienice</b> (gm. Wisznia Mała)
		składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Piotrkowiczki</b> (gm. Wisznia Mała)
		składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Skotniki</b> (gm. Zawonia)
		składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Łuczyna</b> (gm. Dobroszyce)
		składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Grabowno Wielkie</b> (gm. Twardogóra)
		składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Goleździnów</b> (gm. Oborniki Śląskie)
5.	<b>CZĘŚĆ 5</b>	składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Stojanów</b> (gm. Pieńsk)

		składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Karłowice</b> (gm. Mirsk)
6.	<b>CZĘŚĆ 6</b>	składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Budziszów Wielki</b> (gm. Wądroże Wielkie)
		składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Wądroże Małe</b> (gm. Wądroże Wielkie);
7.	<b>CZĘŚĆ 7</b>	składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości <b>Wąwolnica</b> (gm. Strzelin)

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części, w tym także na wszystkie części tj. Oferty można składać w odniesieniu zarówno do jednej części lub więcej części, jak również w odniesieniu do wszystkich części.
4. Zakres i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
- 1) **Opis Przedmiotu Zamówienia** (zakres czynności inspektora), stanowiący **Załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ;
  - 2) **Projekt Umowy**, stanowiący **Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ.
5. Realizacja robót w zakresie rekultywacji odbywać się będzie na podstawie umów, które Zamawiający zawarł/zawrze z Wykonawcami, wyłonionymi w wyniku odrębnych postępowań w przetargu nieograniczonym o wartości nieprzekraczającej 5 225 000 euro.
6. Usługa pełnienia funkcji Nadzoru inwestorskiego związana jest z koordynacją, nadzorowaniem od Wykonawcy/Wykonawców robót i uprawnień.
7. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
8. Przedmiot zamówienia w zakresie poszczególnych zadań i obowiązków realizowanych przez WYKONAWCĘ podlegających nadzorowi jest zawarty w:
- 1) **Dokumentacji określającej techniczny sposób zamknięcia i rekultywacji składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne - objętego nadzorem, o których mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału SIWZ;**
  - 2) **Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - doprecyzowanie zapisów w dokumentacji technicznej, o której mowa w pkt 1;**
  - 3) **Przedmiar robót dla każdego ze składowisk - objętego nadzorem;**
9. **Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą Wspólnego Słownika Zamówień kodów - CPV:**
- Wspólny Słownik Zamówień CPV:**  
71.24.70.00-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi  
71.24.80.00-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją  
71.52.00.00-9 - Usługi nadzoru budowlanego
10. **Pozostałe wymogi dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:**
- 1) Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań winien zapewnić doświadczonych, wysoko wykwalifikowanych specjalistów (inżynierów) branżowych zdolnych do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, uprawnionych do prowadzenia nadzoru inwestorskiego w branżach, w których będą realizowane prace, w szczególności zgodnie z przepisami polskiego Prawa budowlanego oraz uzgodnieniami, opiniami, postanowieniami i decyzjami warunkującymi prawidłową realizację zadania.
  - 2) Wykonawca uwzględni w ofercie każdą konieczność uzupełnienia zespołu specjalistów wynikającą z przepisów prawa, decyzji, uzgodnień i porozumień, które są niezbędne do kompleksowej realizacji Projektu. Kompletnie wynagrodzenie całego personelu oraz wszelkie koszty związane z obsługą muszą być zawarte w kwocie ryczałtowej oferty Nadzoru inwestorskiego.

- 3) Podczas nieobecności jakiegokolwiek Specjalisty, wynikającej w szczególności z choroby lub urlopu, Wykonawca ma obowiązek zapewnić natychmiastowe zastępstwo krótkoterminowe spełniające wymagania określone w SIWZ, na okres założonej nieobecności specjalisty, dla uniknięcia opóźnień w realizacji robót. Takie zastępstwo będzie każdorazowo zaproponowane na piśmie do akceptacji przez Zamawiającego.
- 4) Inspektor Nadzoru ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych umową.
- 5) Osoba skierowana do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru sprawować będzie nadzór budowy w wymiarze czasu zapewniającym pełną skuteczność pełnionego nadzoru inwestorskiego we wszystkich koniecznych branżach i zgodnie z zakresem robót, jakie będą wykonywane w ramach zamówienia bez względu na to czy roboty te wymienione są w dokumentacji projektowej, dokumentując w Dzienniku Robót każdorazowy pobyt inspektora na budowie poprzez dokonanie wpisu z dokonanych czynności.
- 6) Osoba pełniąca funkcję nadzoru inwestorskiego, po zakończeniu każdego etapu prac objętych nadzorem, **będzie przekazywała Zamawiającemu informacje z postępu realizacji robót w formie protokołu** raz w miesiącu do 5 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni. Podpisanie protokołu przez Zamawiającego będzie warunkiem do wystawienia faktury.
- 7) Zamawiający **zastrzega sobie prawo zawezwania telefonicznego** inspektora nadzoru na budowę w sytuacjach nieprzewidzianych, nagłych.
- 8) Wykonawca przez cały okres realizacji umowy, **zobowiązany będzie do posiadania aktualnie opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności i związanej z realizacją przedmiotu zamówienia - pełnieniem funkcji Nadzoru inwestorskiego na warunkach określonych w § 10 Projektu Umowy.

### ROZDZIAŁ III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania każdej części zamówienia w terminie wskazanym w formularzu ofertowym.
2. Zamawiający wymaga, aby usługa została zrealizowana w terminie do zakończenia i rozliczenia kontraktu na roboty będącego przedmiotem nadzoru.

**Początek realizacji:** od dnia zawarcia umowy.

**Zakończenie realizacji:** termin pełnienia nadzoru nad realizacją robót do dnia 30 kwietnia 2019 roku, jednakże nie wcześniej niż do dnia rozliczenia końcowego z Wykonawcą robót.

3. Określone powyżej terminy mają jedynie wstępny charakter informacyjny. W przypadku przedłużenia terminu realizacji robót, Wykonawca będzie pełnił **bez dodatkowego wynagrodzenia** funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie określonym w niniejszej Umowie, do czasu zakończenia i odbioru wszystkich robót realizowanych w ramach umowy na roboty, ewentualnych robót dodatkowych i uzupełniających.

### ROZDZIAŁ IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 ust. 5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz 24 ust. 5 pkt 2 i pkt 8 (warunki wykluczenia określone zostały w rozdziale V niniejszej SIWZ);
  - 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu.**
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki **określone przez Zamawiającego**, dotyczące:
  - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

**Określenie warunków:**

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie. Realizacja przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie **OŚWIADCZENIA** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 2 SIWZ.

**2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej;**

**Określenie warunków:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie **OŚWIADCZENIA** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 2 SIWZ.

**3) zdolności technicznej lub zawodowej, tj. spełniają następujące warunki szczegółowe:**

Wykonawca winien wykazać, że w każdej części zamówienia, na którą składa ofertę dysponuje niżej wymienionymi osobami, pełniącymi funkcję inspektora nadzoru przy realizacji zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli **Wykonawca wykaże**, że dysponuje lub będzie dysponować **osobami**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi następujące kwalifikacje i doświadczenie w ograniczonym zakresie koniecznym do realizacji niniejszego zamówienia, tj.:

a) **Inspektor Nadzoru z uprawnieniami bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub drogowej (pełniący jednocześnie funkcję koordynatora czynności inspektorów nadzoru na budowie):**

- posiadający minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku Kierownika budowy/robót lub Inspektora Nadzoru,
- który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert nadzorował co najmniej trzy zadania (zamówienia) o wartości łącznej **co najmniej:**
  - dla części 1 – 8 000 000,00 zł brutto (osiem milionów zł 00/100)
  - dla części 2 – 5 000 000,00 zł brutto (pięć milionów zł 00/100)
  - dla części 3 – 10 000 000,00 zł brutto (dziesięć milionów zł 00/100)
  - dla części 4 – 10 000 000,00 zł brutto (dziesięć milionów zł 00/100)
  - dla części 5 – 6 000 000,00 zł brutto (sześć milionów zł 00/100)
  - dla części 6 – 1 000 000,00 zł brutto (jeden milion zł 00/100)
  - dla części 7 – 5 000 000,00 zł brutto (pięć milionów zł 00/100)

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należyście.

b) **Inspektor Nadzoru z uprawnieniami bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociagowych, kanalizacyjnych i / lub gazowych** - posiadający minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku Kierownika budowy/robót lub Inspektora Nadzoru w tej specjalności.

Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

**Zamawiający dopuszcza wykonywanie funkcji Inspektora Nadzoru przez jedną osobę w różnych specjalnościach oraz wykazywania na potwierdzenie warunku doświadczenia każdej z wyżej wymienionych osób.**

**W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na kilka części, Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania czynności objętych zamówieniem przez tego samego inspektora w danej branży lub we wszystkich wymaganych branżach.**

Zamawiający wymaga od Wykonawców wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.

Warunek ten oceniany będzie na podstawie wykazu osób (wzór „wykazu osób” stanowi *Załącznik Nr 5* do SIWZ), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, zawierającego informacje na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych czynności oraz o podstawie dysponowania tymi osobami. Informacja musi potwierdzić, iż Inspektor nadzoru posiada minimum 5 lat praktyki zawodowej jako Inspektor Nadzoru/ Kierownik budowy robót oraz legitymuje się odpowiednimi uprawnieniami w danej specjalności.

Zamawiający będzie brał pod uwagę okres faktycznego pełnienia funkcji kierowniczych w nadzorowaniu robót budowlanych, a nie okres czasu, który upłynął od uzyskania uprawnień do czasu zakończenia pełnienia samodzielnych funkcji w nadzorowaniu robót wykazanych w Wykazie, załączonym do Oferty.

Z treści dokumentu musi wynikać jednoznacznie, że ww. wymogi Wykonawca spełnił.

Ocena według formuły „spełnia - nie spełnia”.

## ROZDZIAŁ V PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w **art. 24 ust. 1 pkt 12-23** ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. **Dodatkowo Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania Wykonawcy wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 2 i 8 ustawy tj.:**
  - **pkt 2:** *który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;*
  - **pkt 8:** *który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 Ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.*
3. Wykonawca, który **podlega wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2,8 Prawo zamówień publicznych, **może przedstawić dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8. W



przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji

5. Zamawiający dokona oceny braku podstaw wykluczenia na podstawie oświadczeń i dokumentów wskazanych w Rozdziale VI niniejszej SIWZ.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 ustawy). Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ VI**  
**WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH**  
**SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW**  
**WYKLUCZENIA**

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu ten Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiający po ocenie ofert dokonuje weryfikacji wyłącznie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu a także pozostałych dokumentów podmiotowych w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza.
2. **Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert - OŚWIADCZENIA w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełniania warunki udziału w postępowaniu.**

**UWAGA!!!**

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **Oświadczenia** te składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.*

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.
4. Jeżeli Wykonawca polegać będzie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w formie oryginału), stanowiące ***Załącznik Nr 8 do SIWZ.***

Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. **Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia Wykonawcy:

- 1) o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy - wykazujących brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
    - a) *Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;*
    - b) *Dokumentów dot. podmiotów trzecich, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia (jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego);*
    - c) *W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia;*
  - 2) **WYKAZU OSÓB**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub nadzorowanie robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w rozdziale IV ust. 2 pkt 3) SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - w formie oryginału (według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ);
  6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt. 1 lit. a - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania.
  7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiedni oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym w terminie odpowiednio jak dla dokumentów, o których mowa w ust. 6 powyżej.
  8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
  9. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia upublicznienia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze Zamawiającemu **OŚWIADCZENIE** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.  
Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w niniejszym rozdziale SIWZ tj. oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym,

chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale składane są w formie przewidzianej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r. poz. 1126).

## ROZDZIAŁ VII POPRAWIANIE W OFERCIE OMYŁEK.

1. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający poprawi w tekście oferty: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przy czym:
  - 1) przez „**oczywistą omyłkę pisarską**” rozumie się widoczną niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski lub inną usterkę w tekście; także wynikającą z porównania dokumentów stanowiących zawartość oferty;
  - 2) przez „**omyłkę rachunkową w obliczeniu ceny**” rozumie się błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny polegający na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego (w przeprowadzeniu rachunków na liczbach). Oczywista omyłka rachunkowa w obliczeniu ceny oznacza omyłkę rachunkową, która dotyczy obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Zamawiający dokona działań matematycznych (mnożenia i sumowania) i przyjmie za właściwe wartości wynikające z obliczeń;
  - 3) przez „**omyłkę polegającą na niezgodności oferty z SIWZ**” - rozumie się omyłkę, której poprawienie nie ingeruje w sposób istotny w treść oferty, a z okoliczności wynika zamiar złożenia przez Wykonawcę oferty zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Zamawiający będzie traktował omyłki polegające na rozbieżności ceny ofertowej brutto podanej słownie i ceny podanej liczbą - Zamawiający przyjmie za właściwą cenę ofertową brutto wynikającą z obliczeń.
2. Zamawiający dokonuje poprawy omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny w następujący sposób, zastrzegając jednocześnie, że poniższe, przykładowe okoliczności nie stanowią katalogu zamkniętego: w przypadku wyliczania ceny brutto na podstawie ceny netto i podanej stawki podatku od i usług, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto;
3. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, lub gdy jest niższa, o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 prawo zamówień publicznych chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy;
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## ROZDZIAŁ VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do przetargu Wykonawca jest obowiązany w terminie do dnia 05.02.2018 do godz. 9.15 wnieść wadium w wysokości:
  - część 1 – 2 000 zł brutto (słownie: dwa tysiące zł 00/100).
  - część 2 – 1 000 zł brutto (słownie: tysiąc zł 00/100)
  - część 3 – 2 500 zł brutto (słownie: dwa tysiące pięćset zł 00/100).
  - część 4 – 2 500 zł brutto (słownie: dwa tysiące pięćset zł 00/100)
  - część 5 – 1 500 zł brutto (słownie: tysiąc pięćset zł 00/100)

- część 6 – 250 zł brutto (dwieście pięćdziesiąt zł 00/100)

- część 7 – 1 000 zł brutto (tysiąc zł 00/100)

2. Wadium może być wnoszone w formie dopuszczonej ustawą Prawo zamówień publicznych (art. 45 ust. 6) tj.:

a) w pieniądzu: *płatne przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Raiffeisen Bank Polska S.A. Nr 42 1750 0009 0000 0000 3100 7038*

**Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu określonego w ust. 1 nastąpi uznanie rachunku Zamawiającego.**

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) w gwarancjach bankowych,

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

3. W innych formach dopuszczonych Ustawą (poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe) **należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Dolnośląski Projekt Rekultywacji Sp. z o.o. ul. Kotlarska 42, 50-151 Wrocław, (II piętro, sekretariat).**

W/w poręczenia i gwarancje muszą być wystawione na Zamawiającego. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

4. Wszystkie formy wadium powinny mieć określoną ważność zgodną z okresem związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Wszystkie dokumenty, o których mowa w art. 46 ust. 6 pkt 2-5 ustawy, potwierdzające wniesienie wadium muszą zawierać znak i/lub nazwę postępowania, którego dotyczą oraz prawidłową nazwę Zamawiającego.

6. **Do oferty należy załączyć:**

1) *kopię dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu oraz numer konta, na którym ma być dokonany zwrot wadium lub*

2) *oryginał dokumentu określonego w ust. 2 pkt. b-e i jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem*

7. Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 4a-5 ustawy.

9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy.

## ROZDZIAŁ IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą **wynosi 30 dni** i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy.

3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## ROZDZIAŁ X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta w swojej treści musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Wykonawca przygotowuje i przedkłada swoją ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- 1) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego,
  - 2) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty,
  - 3) przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Na potrzeby badania i oceny ofert - **Oferta** musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
    - 1) **FORMULARZ OFERTY** sporządzony według wzór stanowiącego **Załącznik Nr 3** do SIWZ (**w formie oryginału**);
    - 2) **Aktualne OŚWIADCZENIA**, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiące **Załącznik Nr 4** do niniejszej SIWZ (**w formie oryginału**);
    - 3) **PEŁNOMOCNICTWO** dla osoby(osób) podpisującej(-cych) ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych - **jeśli dotyczy (w formie oryginału)**;
    - 4) W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców, należy dołączyć **PEŁNOMOCNICTWO (w formie oryginału)** - ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest pełnomocnik;
    - 5) **ZOBOWIĄZANIE podmiotów trzecich** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - **jeśli dotyczy (w formie oryginału)**;
    - 6) **WYKAZ zawierający Doświadczenie Osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego** (w celu wyliczenia punktów w kryterium „Doświadczenie Inspektora Nadzoru”, zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku Nr 6 do SIWZ**

**UWAGA !!!**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z uprawnień art. 26 ust. 2f ustawy dot. wezwania Wykonawcy na każdym etapie postępowania do złożenia ww. oświadczeń i dokumentów. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3. Wraz z ofertą nie należy składać dokumentów wymienionych w rozdziale VI ust. 5 niniejszej SIWZ. Dokumenty te **składa Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, dopiero po otrzymaniu wezwania Zamawiającego.**
4. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Prawo zamówień publicznych, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa.

6. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skutecznie wyłączenie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

#### **A. PRZYGOTOWANIE OFERTY:**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wszystkimi rozdziałami i załącznikami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Każdy Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym. Zaleca się, aby oferta była napisana na komputerze, maszyni do pisania lub w sposób czytelny – ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
5. Formularz oferty oraz wszystkie załączone dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę(-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, a podpisy złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem.
6. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, w imieniu Wykonawców uznaje się:
  - 1) osoby wskazane w prowadzonych przez sądy w rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorców;
  - 2) osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności gospodarczej;
  - 3) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, **pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;**
  - 4) w przypadku, gdy Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników;**

**Upoważnienie / Pełnomocnictwo do ich podpisania musi być dołączone do oferty w formie oryginału, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.**

7. Każda strona Oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania Oferty, chyba, że Oferta jest scalona w sposób trwały. Zamawiający nie wymaga parafowania stron niezapisanych.

#### **B. OFERTA WSPÓLNA (KONSORCJUM)**

1. Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy, Wykonawca może złożyć ofertę wspólną z innymi Wykonawcami, zawierając z tymi Wykonawcami umowę konsorcjum lub umowy spółki cywilnej. Decyzja o wspólnym złożeniu ofert wynika z tego, że Wykonawca nie jest w stanie samodzielnie podjąć się na realizację przedmiotu zamówienia lub spełnić określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - 1) Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
  - 2) Sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej – zgodnie z zapisami SIWZ;
  - 3) Przed podpisaniem Umowy (w przypadku wygrania przetargu) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum.
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
5. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant (pełnomocnik) pozostałych.
6. W formularzu OFERTA w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, a nie tylko pełnomocnika.

### C. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego ma nastąpić w Formularzu Ofertowym.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom naależy zamieścić informację „nie dotyczy”.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1, aktualnym na dzień składania ofert (według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 4 do SIWZ*).
4. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji (dotyczy usług lub robót budowlanych) Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawienia JEDZ lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działanie lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak, jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
8. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.

### D. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Formularz oferty i oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
2. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W tym celu należy wskazać w Formularzu Oferty, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.
7. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie lub opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania do terminu otwarcia ofert. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: **Dolnośląski Projekt Rekultywacji Sp. z o.o. ul. Kotlarska 42, 50-151 Wrocław** oraz opisane:

Nazwa i adres Wykonawcy  
(ewentualnie pieczętka)

Dolnośląski Projekt Rekultywacji Sp. z o.o.  
ul. Kotlarska 42  
50-151 Wrocław

Oferta w Przetargu Nieograniczonym na .....

Znak postępowania: ZP/PN/1/2018

Nie otwierać przed ..... 2018 r. do godz. ....

(podać termin)

***Skutki związane z nie oznaczeniem koperty w sposób podany powyżej ponosi Wykonawca.***

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę - **zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.**

1) Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kliku „zmian” kopertę (opakowanie) każdej „zmiany” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr ...”.

2) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (opakowanie) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone napisem WYCOFANIE będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy jego oferta nie będzie otwierana.

3) Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.

9. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, były przez Wykonawcę złożone np. w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: „**Tajemnica Przedsiębiorstwa**”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów Oferty.

*Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę niezgodnie z postanowieniami niniejszego punktu. W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.*

## ROZDZIAŁ XI SKŁADANIE I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy złożyć **do dnia: 05.02.2018 r.** do godz. 9:15 w siedzibie Zamawiającego: **Dolnośląski Projekt Rekultywacji Sp. z o.o.**

**ul. Kotlarska 42, 50-151 Wrocław, II piętro, sekretariat Spółki.**

2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca.

3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

4. **Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się:** w siedzibie Zamawiającego: DPR Sp. z o.o. II piętro, (sala konferencyjna) w dniu 05.02.2018 o godz. 9:30.

1) *Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w obecności przybyłych Wykonawców lub osób upoważnionych do ich reprezentowania;*

2) *Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;*

3) *Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych;*

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) *Kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia/zamówień;*

2) *Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;*

3) *Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;*

## ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY



1. Cena oferty, ma uwzględniać zakres określony w SIWZ wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniach i zmianach treści SIWZ, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego projektu Umowy.
2. Podlegająca ocenie wartość umowy (brutto), podana w Formularzu oferty - musi uwzględniać i obejmować wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki do których jest zobowiązany Wykonawca, wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), niezależnie od wchodzących w jej skład elementów cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, (jeżeli występuje) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z poniższą zasadą.

*Zaokrąglenia ceny w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady matematycznej zaokrąglania liczb, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.*

4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
5. Cena może być tylko jedna. Ustalona cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów prac i kosztów ponoszonych przez Wykonawcę podczas ich realizacji zamówienia.

**Uwaga !!! Wynagrodzenie ryczałtowe (cena ryczałtowa)** - to wynagrodzenie, które określa się z góry, bez przeprowadzania szczegółowej analizy kosztów wytworzenia dzieła. Istotą ceny ryczałtowej jest jej stałość. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy, gdzie nie można było przewidzieć rozmiarów kosztów prac. Ryzyko zaniżania w ofercie ceny ryczałtowej poprzez nieuwzględnienie podczas jej ustalania kosztów nieprzewidzianych, spoczywa wyłącznie na Wykonawcy.

6. Sposób zapłaty i rozliczenie za realizację niniejszego zamówienia/zamówień, określone zostały w projekcie Umowy.
7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a, jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## ROZDZIAŁ XIII WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY - KRYTERIA OCENY OFERT

### A. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została uznana za najkorzystniejszą (uzyskała największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszym rozdziale SIWZ.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert, które będą oceniane według poniższych „wag” (znaczenia):

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	„Cena” ( C )	90%	90 punktów
2.	„Doświadczenie osoby skierowanej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru-Koordynatora” ( D )	10%	10 punktów

3. Łączna liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę (spośród ofert podlegających ocenie) zostanie obliczona na podstawie sumy uzyskanych punktów w kryterium „cena” i kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru-Koordynatora” zgodnie ze wzorem:

$$O = C + D$$

gdzie:

- O - ocena końcowa każdej z badanych ofert;
- C - oznacza wartość punktową w kryterium „Cena”;
- D - oznacza wartość punktową w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru-Koordynatora”

**Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać OFERTA Wykonawcy wynosi 100 pkt**

4. Sposób obliczenia wartości punktowej według ww. kryteriów:
- 1) Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty będą przeliczane według wzoru:

$$C \text{ (wartość punktowa ocenianej oferty w kryterium Cena)} = \text{Cena najniższa} / \text{cena oferty badanej} \times 90 \text{ pkt}$$

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikających z powyższego działania.

**Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać OFERTA Wykonawcy w kryterium CENA wynosi 90 pkt**

- 2) W przypadku kryterium „DOŚWIADCZENIE OSOBY SKIEROWANEJ DO PEŁNIENIA FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU-KOORDYNATORA” (D) punktacja zostanie przyznana ofertom na podstawie dodatkowego doświadczenie osoby skierowanej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru (Koordynatora), posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru – Koordynatora w wymaganej przez Zamawiającego specjalności oraz pełnienia nadzoru nad robotami w zakresie rekultywacji składowisk odpadów innych niż obojętne.

Uwaga!! Doświadczenie wykazane w ramach potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu nie będzie podlegało punktacji.

W odniesieniu do „Doświadczenia osoby skierowanej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru-Koordynatora”, za każdą nadzorowaną robotę (zadanie) w zakresie rekultywacji składowisk odpadów innych niż obojętne - każda ze złożonych ofert będzie podlegać ocenie wg. poniższego:

- 1 robota (zadanie) - 1 pkt;
- 2 roboty (zadania) - 2 pkt;
- 3 roboty (zadania) - 3 pkt;
- 4 roboty (zadania) - 4 pkt;
- 5 robót (zadań) - 5 pkt;
- 6 robót (zadań) - 6 pkt;
- 7 robót (zadań) - 7 pkt;
- 8 robót (zadań) - 8 pkt;
- 9 robót (zadań) - 9 pkt;
- 10 i więcej robót (zadań) - 10 pkt;

**Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać OFERTA Wykonawcy w kryterium „DOŚWIADCZENIE OSOBY SKIEROWANEJ DO PEŁNIENIA FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU-KOORDYNATORA” wynosi 10 pkt**

**Ocenie będzie podlegał jedynie formularz „Doświadczenie osoby skierowanej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru-Koordynatora” (nie podlega uzupełnieniu), stanowiący Załącznik Nr 6 do SIWZ, złożony wraz z Ofertą.**

W sytuacji, gdy Wykonawca nie przedstawi żadnego dodatkowego **Doświadczenie osoby skierowanej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru-Koordynatora** ponad wymagane przez Zamawiającego - **otrzyma 0 punktów.**

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.
6. Zamawiający oceni i porówna oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z niniejszego postępowania.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam punktowy bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
8. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z regułą matematyczną.

#### **B. SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Ocena złożonych ofert odbędzie się wyłącznie na podstawie wymaganych w treści SIWZ oświadczeń i dokumentów.
2. Zamawiający dokona weryfikacji ofert, badając czy oferty:
  - a) *nie podlegają odrzuceniu;*
  - b) *zawierają rażąco niską cenę.*
3. Zamawiający dokona wstępnej oceny braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy.
4. Sporządzi wstępny ranking ofert przyznając punkty w kryteriach określonych w SIWZ.
5. Następnie do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza Zamawiający skieruje wezwanie do złożenia w terminie nie krótszym niż pięć (5) dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w rozdziale VI SIWZ mających potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
6. W przypadku potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia oraz spełniania przez oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane wymagań Zamawiającego określonych w treści SIWZ Zamawiający przestąpi do wyboru oferty najkorzystniejszej.
7. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę do którego Zamawiający skieruje wezwanie, o którym mowa w niniejszym rozdziale SIWZ pkt.B.5. spełniania warunków udziału w postępowaniu, spełnieniu którejkolwiek z przesłanek wykluczenia, nie wykazaniu, że oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ Zamawiający powtórzy procedurę opisaną w niniejszym rozdziale, kierując wezwanie do Wykonawcy, który uzyskał kolejny wynik w rankingu ofert.
8. Zamawiający działając odpowiednio dla każdego etapu postępowania, mając na uwadze jego prawidłowy przebieg prowadził będzie czynności mające na celu wyjaśnienie lub uzupełnienie oferty, o ile wymagają tego przepisy ustawy.
9. W przypadku omyłek w obliczeniu ceny Zamawiający za podstawę poprawy przyjmie liczbę jednostek miary i wskazaną przez Wykonawcę cenę jednostkową.

#### **C. ODRZUCENIE OFERTY**

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający podejmując decyzję o odrzuceniu oferty, uwzględni będzie okoliczności wymienione w art. 89 ust 3 - ust 5 ustawy.

**ROZDZIAŁ XIV**  
**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO**  
**WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

### W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - 4) a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 5) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
  - 6) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty, informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
5. Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do zawarcia umowy:
  - a) w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego,
  - b) na warunkach określonych w projekcie Umowy - **Załącznik Nr 2** do SIWZ.
6. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą, w celu uzgodnienia szczegółów zawarcia Umowy, a także innych kwestii związanych ze sprawnym jej zawarciem, w tym w szczególności z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
8. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu: *kserokopii polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia. Wykonawca, zobowiązany jest, od dnia zawarcia umowy, posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z warunkami ustalonymi w projekcie Umowy;*

Brak przedłożenia dokumentów wymienionych w ust. 8 niniejszego rozdziału przed podpisaniem Umowy, traktowany będzie jako odmowa jej podpisania z winy Wykonawcy.
9. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminach określonych w art. 94 ustawy.
10. Po zawarciu Umowy, Zamawiający zamieści Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego w Biuletynie Zamówień Publicznych.

### ROZDZIAŁ XV

#### WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### ROZDZIAŁ XVI

#### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, (WARUNKI ZMIANY UMOWY)

1. Postanowienia umowy zawarto z projekcie umowy, który stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy, szczegółowy katalog zmian w § 8.

**ROZDZIAŁ XVII**  
**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W**  
**TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (art. 179 – 198g) Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w ust. 1 są:
  - 1) **ODWOŁANIE** do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej;
  - 2) **SKARGA** do sądu
4. **ODWOŁANIE**
  - Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy;
  - W niniejszym postępowaniu, ze względu na wartość zamówienia odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - 1) *określenia warunków udziału w postępowaniu;*
    - 2) *wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;*
    - 3) *odrzućcia oferty odwołującego;*
    - 4) *opisu przedmiotu zamówienia;*
    - 5) *wyboru najkorzystniejszej oferty.*
  - Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp, w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  - Odwołanie powinno wskazywać czynność zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. **SKARGA DO SĄDU**
  - **Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.**
  - Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  - Sąd rozpatruje skargę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.
  - Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie, nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

## ROZDZIAŁ XVIII INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7 Ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia za pośrednictwem podwykonawcy lub podwykonawców.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty wykonania części zamówienia za pośrednictwem podwykonawcy lub podwykonawców.
10. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.).

## ROZDZIAŁ XIX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz Umowa w sprawie zamówienia publicznego, a także informacja o przeprowadzeniu dialogu technicznego, o podmiotach, które w nim uczestniczyły oraz o jego wpływie na opis przedmiotu zamówienia, SIWZ lub warunki umowy.
2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania po dokonaniu najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty będą udostępniane od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się dokumentów (informacji) stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które Zamawiający odczytuje w trakcie publicznego otwarcia ofert.
4. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu **na Wniosek**. Sposób udostępniania protokołu określa rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Udostępnienie dokumentów w przedmiotowym postępowaniu odbywać się będzie według poniższych zasad:
  - 1) osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego **Wniosek** o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu;
  - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
  - 3) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów i niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu;
  - 4) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania;
  - 5) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności wyznaczonego pracownika Zamawiającego;
  - 6) Wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
6. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

7. Żądanie dostępu do protokołu z postępowania przetargowego nie może dotyczyć przesłania załączników do protokołu, którymi są oferty innych Wykonawców uczestniczących w procedurze. Wgląd do ofert odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.

**ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ:**

Załącznikami do SIWZ są następujące dokumenty i oświadczenia:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik Nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - czynności inspektora nadzoru (część 1, część 2, część 3, część 4, część 5, część 6, część 7)
2.	Załącznik Nr 2	Projekt Umowy
3.	Załącznik Nr 3	Wzór Formularza Ofertowego
4.	Załącznik Nr 4	Wzór <b>Oświadczenia Wykonawcy</b> o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy
5.	Załącznik Nr 5	Wzór Wykazu Osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu)
6.	Załącznik Nr 6	Doświadczenie Osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (w celu wyliczenia punktów w kryterium „Doświadczenie Inspektora Nadzoru-Koordinator”)
7.	Załącznik Nr 7	Wzór Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
8.	Załącznik Nr 8	Wzór Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
9.	Załącznik Nr 9	<b>Dokumentacja dot. wykonywanych robót:</b> Przedmiar robót, mapy, dokumentacja technicznego sposobu zamknięcia i rekultywacji składowiska odpadów oraz Opis Przedmiotu Zamówienia doprecyzowujący zapisy w dokumentacji technicznej – opisujące przedmiot zamówienia w zakresie poszczególnych zadań i obowiązków realizowanych przez wykonawcę prac podlegających nadzorowi.

Wskazane w tabeli powyżej Załączniki Nr 3, Nr 4, Nr 5, Nr 6, Nr 7, Nr 8 - Wykonawca wypełnia stosownie do treści SIWZ. Wzory załączników, są materiałem pomocniczym, a ich forma nie może być traktowana przez Wykonawców, jako obowiązująca. **Za treść oferty oraz jej kompletność odpowiada Wykonawca.**

